

## G-122/2024. számú

### PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Budapesti Polgárőr Szövetség (továbbiakban: BPSZ) **pályázatot ír ki** az Országos Polgárőr Szövetség (továbbiakban: OPSZ) és a BPSZ között létrejövő, Belügyminisztériumtól kapott támogatás terhére.

2024. évben is a **BPSZ elnöksége azt szeretné elérni**, hogy az idei évi támogatás elnyerésének időszaka (pályázati időtartam) lerövidüljön, s így a **BPSZ tagegyesületei hamarabb anyagi támogatáshoz jussanak, ez által a BPSZ hatékonyabban segítse a tagegyesületeinek működését.**

A BPSZ célja, hogy a 2024. év eleji pályázati kiírás, a pályázati határidő lefutása, a támogatási szerződések előkészítésének lebonyolítása után a támogatás – amint a BPSZ megkapta az OPSZ-től a pénzügyi támogatást – minél hamarabb a tagegyesületekhez eljusson.

**A BPSZ a pályázatra vonatkozóan a változtatás és visszavonás jogát fenntartja!**

#### **A pályázat célja:**

A BPSZ-hez tartozó tagegyesületek működési tevékenységeinek minél szélesebb körű támogatása, a szakmai fejlődés, a hatékonyság javításához szükséges feltételek biztosítása.

2024. évben kiemelt szerepet kap a látható polgárőrség megteremtésén túl a fokozottabb jelenlét demonstrálása, nem beszélve a helyi közbiztonság javításáról és a polgárőrségre vonatkozó szabályok maradéktalan betartása.

**A pályázat tárgya** a Belügyminisztérium által a társadalmi önszerveződések támogatása keretében a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. CLXV. törvényben (továbbiakban: Ptv.) foglalt, a közbiztonság és közrend fenntartásában részt venni kívánó, a környezetük biztonságáért felelősséget érző állampolgárok által létrehozott civil szervezetek támogatása a közbiztonság javítását célzó társadalmi elvárásokat tükröző, önként vállalt bűnmegelőzési feladatok maradéktalan végrehajtása.

#### **A BPSZ tagegyesületei pályázhatnak az alábbiakra:**

- A Ptv. 3. § (1) bekezdésében meghatározott **ALAPFELADATKÉNT** meghatározott *járőrszolgálat, figyelőszolgálat és jelzőőri tevékenység* ellátásához szükséges **költségek finanszírozására.**

- A Ptv. 3. § (2) bekezdésében meghatározott **KIEGÉSZÍTŐ FELADATKÉNT** meghatározott tevékenységek ellátásához szükséges költségek finanszírozására, ezen belül:

a.) a katasztrófákra történő felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás, újjáépítés feladataiban, valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá a környezet veszélyeztetésének, károsításának megelőzésében és elhárításában, következményeinek felszámolásában,

b.) a baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági, állat-, környezet- és természetvédelmi tevékenység támogatásában, a lakosság és az önkormányzatok közötti kapcsolat erősítésében,

c.) az otthonában élő fogyatékos személy védelmében, a polgárok és javaik védelmében, az állami és önkormányzati vagyon megóvásában,

- d.) a közterületen közbiztonsági, bűnmegelőzési, valamint bűnüldözési célból elhelyezett képfelvevő által rögzített felvételek megfigyelésében,
- e.) a rendezvények helyszínének biztosításában,
- f.) a Rendőrségről szóló törvény alapján a rendőrkapitány, a megyék (főváros) tekintetében a rendőrfőkapitány és a polgárőr szervezet működési területén illetékes helyi önkormányzat által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági, valamint baleset-megelőzési bizottság munkájában,
- g.) az önálló, valamint közös feladat- vagy szolgálatellátás útján az együttműködő szervek szakmai tevékenységének segítésében,
- h.) a polgárőr egyesület feladataival összefüggő oktatási, kulturális, ismeretterjesztő tevékenységben, valamint
- i.) a körözött tárgyak, személyek és holttestek azonosításában és felkutatásában,
- j.) a közforgalmú vasúti személyszállítási szolgáltatás rendjének biztosításában,
- k.) az Egyesület hatályos alapszabályában vállalt kiegészítő tevékenység ellátásában való részvétellel felmerülő feladatokhoz szükséges költségek finanszírozására.

- Az egyesületben rendes tagként nyilvántartott polgárőr részére **a polgárőrök formaruhával történő ellátásának szabályáról, valamint a formaruha és a fényvisszaverő mellény jellemzőinek meghatározásáról szóló 62/2013. (XI. 28.) BM rendelet szerinti FORMARUHA BIZTOSÍTÁSÁRA, valamint**

- **az egyesület tulajdonában és/vagy üzemben tartásában lévő POLGÁRŐR SZOLGÁLATI GÉPJÁRMŰ feliratozására.**

#### **A támogatás keretében ELSZÁMOLHATÓAK különösen:**

a helyi közrend és közbiztonság védelme, bűnmegelőzési tevékenység végrehajtását szolgáló **működési költségek fedezete**, a polgárőr szolgálatot elősegítő tárgyak és **eszközök beszerzése**, így a **járórszolgálat, figyelőszolgálat és jelzőőri tevékenység ellátásához szükséges**

- formaruha beszerzése,
- fényvisszaverő mellény beszerzése,
- gépjármű beszerzés, javítás, -karbantartás, felújítás költségei,
- gépjármű figyelmeztető jelzést adó készülékének beszerzése, javítása, karbantartása,
- gépjármű szabályzatban meghatározott módon történő feliratozása,
- **üzemanyag felhasználás,**

**Felhívjuk nyomatékosan a pályázó tageszervezetek figyelmét arra, hogy azokat az üzemanyag számlákat, amelyekre nincs vagy csak kézzel van rávezetve a rendszám a BPSZ nem fogadhatja be!**

A **rendszám nélküli járművek** (segédmotorkerékpár, hajó stb.) esetében a járműlapon szereplő azonosítószámot kell felvezetetni a számlára, továbbá **menetlevelet is kell vezetni** és a hiteles másolatot csatolni az elszámoláshoz, a menetlevélen is szerepeltetni kell az azonosítószámot.

A személygépjárművekkel kapcsolatban felmerülő bármilyen költség esetén csatolni kell az **érvényes forgalmi engedély** hiteles másolatát.

Az üzemanyag számlákhoz **menetlevelek hiteles másolatát** mellékelni kell!

- hír- és infokommunikációs eszközök beszerzése, javítása, karbantartása,

- kommunikációt elősegítő eszközök költségei (pld. telefonszámlák, internet, frekvenciadíj, stb.);
- polgárőri tevékenység végzését elősegítő eszközök vásárlása, azok karbantartásával, javításával, felújításával kapcsolatos költségek,
- rendőrségnél rendszeresített hatóanyag-tartalmú és töltőanyag tömegű vegyi eszköz beszerzésével felmerülő költségek,
- védőital költségei,
- polgárőr egyesület székhelye üzemeltetési költségei (így: villany, gáz, víz-csatornadíj, szemétszállítás díja, stb.)
- nyomtatvány, irodaszer,
- oktatás, képzés, továbbképzés költségei,
- az egyesület adminisztrációjával összefüggő, így különösen a könyvelési költségek,
- bankköltség,
- pályázatírással és –elszámolással összefüggő költségek,
- a polgárőr tevékenységet népszerűsítő, azzal összefüggő figyelemfelhívó plakátok, szórólapok tervezésével, előállításával összefüggő kiadások.

ezen túlmenően:

a.) önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás, ár- és belvízvédelemi feladatok ellátásához kapcsolódóan:

- gépjármű megkülönböztető és figyelmeztető jelzést adó készülékének beszerzése, javítása, karbantartása,
- technikai eszközök felülvizsgálatának, javításának költségei,
- a kiegészítő tevékenységgel kapcsolatban rendelkezésre álló eszközök, gépek, berendezések tárolásával összefüggő kiadások,
- felszerelési tárgyak, védőeszközök, védőruházat beszerzésének költségei.

b.) a baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági, állat-, környezet-, egészség- és természetvédelmi tevékenység támogatásával, a lakosság és az önkormányzatok közötti kapcsolat erősítésében végzett tevékenység ellátásához kapcsolódóan:

- környezet- és természetvédelmi járőrözés során talált és összegyűjtött hulladék összegyűjtésével és elszállításával kapcsolatban felmerült költségek.

c.) az otthonában élő fogyatékos személy védelmével, a polgárok és javaik védelmével, az állami és önkormányzati vagyon megóvásával kapcsolatosan:

- ún. SOS készülék, mobil segélyhívó készülék beszerzése, azok működtetésével kapcsolatos költségek.

Elszámolhatóak a hivatkozott 62/2013. (XI. 28.) BM rendeletben felsorolt és az egységes megjelenést biztosító polgárőr formaruha és fényvisszaverő mellény (amennyiben azt nem biztosítja az Országos Polgárőr Szövetség) költségei.

Amennyiben nem az OPSZ-szel együttműködő ruházati cégektől kerül sor a polgárőr formaruha megvásárlására, úgy az egyesület **nyilatkozni köteles**, hogy az előírásoknak megfelelő polgárőr formaruha került megvásárlásra.

Elszámolhatóak az egységes megjelenést biztosító polgárőr szolgálati gépjárművek feliratozásának költségei A megjelenés kialakításánál maradéktalanul figyelembe kell venni a műszaki és megjelenési előírásokat.

**A pályázat feltétele:**

**A pályázatban csak azon tagesületek vehetnek részt, akik a meghatározott határidőn belül:**

- a pályázati adatlap kitöltésével és az előírt mellékletek csatolásával nyújtják be kérelmüket a támogatásra;
  - megfelelnek a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény előírásainak; ezen belül:
  - az egyesületnek rendelkeznie kell a Ptv. 4. § (1) bekezdés a.) pontjában írt rendőr-főkapitánysággal megkötött és hatályban lévő írásbeli együttműködési megállapodással, vagy igazolnia, hogy együttműködési megállapodás megkötését kezdeményezte és az folyamatban van;
  - a Ptv. 4. § (2) bekezdésében előírtak szerint a hivatásos katasztrófavédelmi szerv illetékes területi szervével együttműködési megállapodást kötött vagy igazolja, hogy az egyetértési hozzájárulás kiadását kezdeményezte és az folyamatban van.
  - az OPSZ és a BPSZ tagjai;
  - **nyilatkoztak arról és igazolják, hogy az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyezték 2022. évi működési, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló beszámolót, valamint a közhasznúsági mellékletet, a későbbiekben pedig 2024. június 15. napjáig igazolják, hogy az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyezték 2023. évi működési, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló beszámolót, valamint a közhasznúsági mellékletet.**
  - megfizették a BPSZ taggyűlése által meghatározott szövetségi tagdíjat;
  - írásban kinyilvánították, hogy az adott tagesület 2025. március 15. napjáig a BPSZ tagesülete marad;
  - a pályázatban előírt mellékleteket hiánytalanul benyújtották és/vagy a hiánypótlási felhívásban előírt határidőben és módon a hiányzó mellékleteket becsatolják;
  - kedvező elbírálás esetén írásbeli szerződéses kötelezettségként vállalják és végrehajtják a pályázatban vállalt feladatokat és szabályszerűen, határidőben elszámolási kötelezettségüknek eleget tesznek és a számlavezető bankjuk által kiállított Felhatalmazó levelet csatolják, amennyiben az még nem került leadásra a BPSZ-nél;
  - az egyesület elnöke és/vagy elszámolásokkal foglalkozó tagja a **BPSZ által szervezett és az elszámolások végrehajtását segítő képzések egyikén részt vesz;**
  - az egyesület tudomásul veszi, hogy az OPSZ és a BPSZ, valamint azok Felügyelő Bizottságai jogosultak a támogatott ellenőrzésére.
- A tagesület tudomásul veszi, hogy a BPSZ az elszámolásokat **központilag** készíti el, ehhez a támogatott határidőben teljes körűen az együttműködését biztosítja.

**Pályázati értékelés:**

A pályázati támogatási összeg a beérkező pályázatok összesítése, a kérelmek összegzése után kerül felosztásra.

**A pályázat elbírálása során HÁTRÁNYT JELENT, ha a pályázó tagesület,**

- a BPSZ tagdíjfizetési kötelezettségének határidőben nem tett eleget vagy annak elmulasztását még írásban sem indokolta;
- a pályázat kiírását megelőző hat hónapban a BPSZ Ellenőrzési Csoportja súlyos vagy ismétlődő hiányosságot fedett fel,
- az EPIR-ben 2023. évben nincs bejelentett, regisztrált szolgálata,
- nincs bankszámlája, ahova a támogatás utalható;
- az egyesületnek köztartozása van;
- aki más területi (megyei) polgárőr szövetség tagja.

A pályázat elbírálása során **ELŐNYT** élvez az a pályázó tagesület, amely:

- **tagságának revízióját a tagdíj alapjául meghatározott ún Posszeidon nyilvántartással összhangba hozta;**
- az EPIR-ben pontos, minden részletre kiterjedő adatfelvitelt teljesített,
- **segíti a BPSZ munkáját a tagjai speciális tudásának, szakképzettségének megadásával;**
- **részt vesz a kilépett tagok igazolványainak begyűjtésében, azok megfelelő adminisztrációjában;**
- a BPSZ felhívásainak, kéréseinek megfelelően segítette a BPSZ szervezeti munkáját és működését.

A pályázat elbírálása során **FIGYELEMBE VEENDŐ** szempontok:

- **központi akciókban való részvétel**  
Az egyesület előnyt élvez a támogatási összeg odaítélésénél, ha 2020. évben és a pályázat elbírálásáig terjedő időszakban minél nagyobb polgárőr óraszámban részt vett központilag meghirdetett szolgálatban, erősítve az egyesületek egységes arculatának kialakítását, a rendőrrel közös szolgálatadást és a BPSZ elismertségét.

- **Járási, területi, kirendeltségi, megyei, központi önkéntes mentőszervezetben való részvétel.**

A pályázatot benyújtó egyesület a területi vagy központi katasztrófavédelmi szerv nyilatkozatával vagy igazolásával, megalakítási tervvel, együttműködési megállapodással igazolhatja a mentőszervezetben való részvételét.

A pályázónak **nyilatkoznia kell**, hogy részt vesz a mentőszervezet tevékenységében, vállalja a Katasztrófavédelmi szerv minősítő gyakorlatán történő részvételt.

Amennyiben a minősítés eredménytelen, vagy abban nem vesz részt, abban az esetben a finanszírozásra nem jogosult. A pályázati támogatásnál a mentőszervezet különböző tevékenységeiben történő részvételt és a felajánlott létszám is jelentőséggel bír. A mellékelt nyilatkozatban szereplő tűzoltási/katasztrófavédelmi tevékenységhez leadott felszerelések és eszközök meglétét a BPSZ a pályázati támogatás időtartama alatt ellenőrizheti.

- **Lovas – kutyás polgárőr szolgálatban való részvétel;**

A pályázatot benyújtó egyesületnek igazolnia kell az OPSZ lovas – kutyás tagozathoz való tartozását, lovas-kutyás szolgálat ellátásához rendelkezésre álló lova-kutyák számát és eszközök listáját, valamint, hogy ténylegesen lovas-kutyás szolgálatot is ellát. Ez utóbbit az EPIR ide vonatkozó moduljának szolgálati óraszámával lehet igazolni.

A lovas-kutyás polgárőr szolgálatban való részvételt az OPSZ által előírt módon és formában köteles az egyesület dokumentálni.

A BPSZ azon pályázók esetében, **akik a korábbi BPSZ pályázati eljárások során az ott meghatározott határidőn belül nem vagy nem megfelelően számoltak el vagy a határidőben történő elszámolással késedelembe estek, azok esetében utófinanszírozási eljárást alkalmaz**, melynek során a benyújtott és az egyesület által már kifizetett számlákat megvizsgálja és azok - pályázati kiírásnak - megfelelése esetén a számlán szereplő összeget „utólagosan” fizeti ki, téríti meg az egyesület részére.

Amennyiben az adott egyesület tekintetében utófinanszírozás kerül meghatározásra és az ellenőrzés után a folyósítás megtörtént, úgy az elszámolással kapcsolatban - a későbbiekben felmerülő hiányosságok pótlása alól, az abból származó jogkövetkezmények alól – ide értve a teljes jogi felelősséget a pénzek felhasználására – a támogatott nem mentesül.

Az egyesületeket terhelő adminisztráció csökkentése érdekében és a pályázati elszámolások elkészítésének jogszabályban és a támogatási szerződésben írtak maradéktalan betartása érdekében a **pályázati összeg elszámolását minden tagegyesület vonatkozásában, egységesen, KÖZPONTILAG** a BPSZ erre a feladatra kijelölt személye/szerződött partnere végzi.

Az ITS GPS flottakövető -kezelő, illetve vagyoni védelmi, e-útdíj bevallásra, e-parkolásra alkalmas kombinált rendszer igénylése esetén az egyesület köteles megállapodást kötni a BPSZ-szel az eszköz (BPSZ általi) beszerelésére és használatára vonatkozóan.

A BPSZ vállalja a szolgáltatás díjának megfizetését.

A GPS igénylésének (darabszám) jelenleg nincs korlátja. A GPS motorra is szerelhető!

### **A pályázat benyújtási határideje:**

A pályázatot a BPSZ elektronikus felületén kell benyújtani, **a G-122/2024. sz. pályázati adatlap és mellékleteinek megküldésével.**

A pályázatokat a BPSZ a bpszugyvitel@gmail.com. e-mail címen fogadja.

A pályázat benyújtható papír alapon egy eredeti példányban az előírt mellékletek egyidejű becsatolásával a BPSZ Adminisztrációs Központjában: 1145 Budapest, Bolgárkertész u. 5.sz.

### **Benyújtási határidő: 2024. március 31. napján (vasárnap)**

A pályázat benyújtása után a pályázó egy alkalommal hiánypótlási határidő kifizetésével lehetőséget kap a pályázata hiányosságai pótlására. A hiánypótlásról a Gazdasági-Ügyviteli Kabinet írásban tájékoztatja a pályázót.

### **A pályázat elbírálásának határnapja: 2024. április 05. (péntek)**

**A BPSZ Gazdasági-Ügyviteli Kabinet munkatársai a Pályázatokat Elbíráló Bizottság döntését követően soron kívül elkészítik a Támogatási szerződéseket. A pályázaton elnyert összegre vonatkozó Támogatási szerződés két példányban történő, Támogatott által aláírt szerződésének rendelkezésre állása és a támogatási összegre vonatkozó Felhatalmazó levél banki záradékolt példányának megléte esetén kerül sor a támogatási összegek utalására.**

Azon tagegyesület, akinek NEM felróható, hogy a pályázatát nem határidőben vagy hiányosan nyújtotta be, de legfeljebb 5 naptári napon belül mulasztását nem pótolja, vagyis a hiánypótlási határidőt is elmulasztja, az nem részesülhet pályázati támogatásban.

Pályázó tudomásul veszi, hogy amennyiben a BPSZ-nél fennálló tagsági jogviszonya 2025. március 15. napjáig bármely okból megszűnik, úgy a támogatási összeget köteles a tagsági jogviszonya megszűntét követő 15 naptári napon belül a BPSZ-nek visszafizetni, annak elmaradása esetén a BPSZ, mint kedvezményezett pályázó számlájáról beszédési megbízással leemeltetheti a támogatási összeget.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Fővárosi Törvényszéknél nyilvántartásba vett és képviseleti joggal felruházott személy(ek) írhatják csak alá a Támogatási szerződést, mivel a bejegyzett és jelenleg mandátummal rendelkező személy(ek) képviselheti(k) jogszerűen az egyesületet, a támogatásért pályázatot benyújtó BPSZ tagegyesületet.

A pályázati összeg I. részlete felhasználható a **2024. január 01. – 2024. június 30. nap közötti időszakban keletkezett számlák** vonatkozásában.

I. részlet elszámolási határideje:

**2024. július 12.**

Az elszámoláshoz szükséges **SZÁMLAÖSSZESÍTŐT** e-mailen is meg kell küldeni az [ugyvitel@bpsz.hu](mailto:ugyvitel@bpsz.hu) e-mail címre!

**Az egyesületeknek az elszámolást először elektronikusan, majd egy eredeti példányban kell benyújtania**

II. részlet utalásának feltétele

a pályázaton nyert összeg I. részletének szabályos, a pályázatban szereplő elszámolás határidőre történő, maradéktalan teljesítése és a pályázati adatlapban szereplő dokumentumok hiánytalan benyújtása.

A pályázati összeg II. részlete felhasználható a **2024. június 01. nap – 2024. december 31. nap közötti időszakban keletkezett számlák** vonatkozásában.

II. részlet elszámolási határideje:

**2025. január hó 31.**

**Budapest, 2024. március 12. napján.**

**Kardos Pál**  
elnök